



Decreto Rettorale n. 92 del 10/06/2021

Anno Accademico 2021/2022

IL RETTORE

VISTO il rilascio della Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, che costituisce presupposto per concorrere ai finanziamenti nell'ambito del programma Erasmus+;

VALUTATA l'opportunità di procedere all'emanazione del bando per la formulazione della graduatoria di eventuali candidati idonei,

DECRETA

Articolo 1

L'approvazione ed emanazione del Bando Erasmus+ - Mobilità per fini di studio per l'a.a. 2021/22, il cui testo, allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

Articolo 2

Il presente Decreto con la firma autografa viene acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa Università e pubblicato sul sito istituzionale.

IL RETTORE
Giovan Crisostamo Profita

BANDO ERASMUS+ PER LA SELEZIONE DI STUDENTI IN MOBILITÀ PER FINI DI STUDIO PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022 – SEMESTRE AUTUNNO INVERNO

Il programma Erasmus+ per motivi di studio consente agli studenti universitari di accrescere le opportunità di formazione, finalizzate a far acquisire le abilità necessarie per favorire la transizione verso il mondo del lavoro.

Articolo 1 – Oggetto

È indetto per l'anno accademico 2021/2022 dalla Saint Camillus International University of Health Sciences, d'ora in avanti definita "UniCamillus", nell'ambito dell'Azione Chiave 1 del Programma Erasmus+, una selezione per l'assegnazione di posti di mobilità internazionale per svolgere attività di studio all'estero durante il semestre autunno-inverno (a.a. 2021/2022), presso Atenei partner europei con i quali UniCamillus ha stipulato accordi bilaterali.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

Alla selezione possono partecipare gli studenti UniCamillus:

- Regolarmente immatricolati nell' a.a. 2020/2021.
- In regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della presentazione della domanda di partecipazione.
- Iscritti ad uno dei seguenti corsi e anni di laurea:

Tabella 1. – Corso e anno di laurea

Corso e anno di laurea
Medicina e Chirurgia II° anno
Medicina e Chirurgia III° anno
Odontoiatria e Protesi dentaria I° anno
Infermieristica II° anno
Fisioterapia II° anno

- Che abbiano una media uguale o superiore a 25/30.
- Che in base al corso di laurea ed anno di immatricolazione abbiano ottenuto un numero minimo di crediti come da tabella sottostante.

Tabella 2. – Numero di crediti minimo per corso e anno di laurea

Corso e anno di laurea	Numero di crediti minimo
Medicina e Chirurgia II° anno	50 CFU
Medicina e Chirurgia III° anno	80 CFU
Odontoiatria e Protesi dentaria I° anno	20 CFU
Infermieristica II° anno	50 CFU
Fisioterapia II° anno	50 CFU

- Che possiedano adeguate competenze linguistiche in base alla/alle destinazione/i prescelta/e (per maggiori dettagli si prega di far riferimento alla Tabella 3 - Posti e sedi disponibili all'articolo 3 del presente Bando).

Per gli studenti vincitori di Borsa di studio Erasmus, la competenza linguistica sulla base della sede assegnata dovrà essere attestata tramite certificazione di lingua esterna ufficiale da esibire entro e non oltre il 30 luglio 2021:

- Inglese: IELTS, TOEFL, Cambridge (FCE, CAE, CPE)
- Spagnolo: DELE
- Francese: DELF, DALF, ESABAC
- Tedesco: Goethe-Zertifikat, Zertifikat ÖSD, ZD - Zertifikat Deutsch

Si fa presente che vengono assegnati d'ufficio i seguenti livelli di lingua presunti agli Studenti in possesso di maturità estera: C1. Per poter ottenere l'assegnazione di tale livello sarà necessario allegare un certificato (escluse quindi autodichiarazioni) da cui possa evincersi chiaramente e inequivocabilmente la lingua di studio e sostenimento degli esami. In assenza di tale specifica, non sarà possibile riconoscere il livello presunto.

Articolo 3 – Posti e sedi

Le sedi nella Tabella 3 sono riservate a studenti di uno specifico corso e anno di corso. Tali indicazioni devono essere rispettate, in caso contrario la scelta della sede viene annullata d'ufficio.

Tabella 3. - Posti e sedi disponibili

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia						
Sede Erasmus+	Città e Paese	Requisiti di Lingua		Posti	Durata e Periodo	Disponibile per
		Lingua 1	Lingua 2			
Universität Heidelberg	Heidelberg, Germania	Tedesco B1	Inglese B2	2	Semestre invernale	II° e III° anno
Katowice School of Technology	Katowice, Polonia	Inglese B2	/	2	Semestre invernale	II° e III° anno
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Valencia, Spagna	Spagnolo B1	Inglese B1	4	Semestre invernale	II° e III° anno
Universidad CEU San Pablo Madrid	Madrid, Spagna	Spagnolo B1		4	Semestre invernale	II° e III° anno
Charles University in Prague Third Faculty of Medicine	Praga, Repubblica Ceca	Inglese B1	/	2	Semestre invernale	II° e III° anno

Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria						
Sede Erasmus+	Città e Paese	Requisiti di Lingua		Posti	Durata	Disponibile per
		Lingua 1	Lingua 2			
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Valencia, Spagna	Spagnolo B1	Inglese B1	2	Semestre invernale	I° anno
Universidad CEU San Pablo Madrid	Madrid, Spagna	Spagnolo B1 o Inglese B2		4	Semestre invernale	I° anno
Corso di Laurea Triennale in Infermieristica						
Sede Erasmus+	Città e Paese	Requisiti di Lingua		Posti	Durata	Disponibile per
		Lingua 1	Lingua 2			
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Valencia, Spagna	Spagnolo B1	Inglese B1	2	5 mesi	II° anno
Corso di Laurea Triennale in Fisioterapia						
Sede Erasmus+	Città e Paese	Requisiti di Lingua		Posti	Durata	Disponibile per
		Lingua 1	Lingua 2			
Universidad CEU San Pablo Madrid	Madrid, Spagna	Spagnolo B1 o Inglese B2		4	Semestre invernale	II° anno

Articolo 4 - Presentazione delle candidature

Gli studenti interessati possono presentare la domanda di partecipazione Erasmus e gli ulteriori documenti richiesti all'indirizzo e-mail erasmus@unicamillus.org entro la data del 23 giugno 2021.

- Modulo di domanda di partecipazione al Programma Erasmus+ a.a. 2021/2022 (allegato A);
- Elenco degli esami sostenuti e media ponderata scaricabile dall'Area Personale del portale GOMP ed il relativo Modulo dell'elenco degli esami sostenuti e media ponderata (allegato B);
- Copia di un documento di identità valido (passaporto o carta d'identità).
- Certificato linguistico obbligatoriamente richiesto dalla università partner ospitante della Lingua 1 (sempre richiesta) ed eventualmente della Lingua 2 (solo quando richiesta) (IELTS, TOEFL, DELE etc.) in riferimento alla/e meta/e prescelta/e.
Qualora detta certificazione non sia ancora stata ottenuta e in attesa di ottenerla, lo studente è tenuto a produrre un'**Autocertificazione Linguistica** (allegato D) come prova di competenza linguistica. Tale autocertificazione non esonera dalla presentazione della Certificazione linguistica esterna ufficiale che deve necessariamente pervenire entro il 30 luglio 2021, pena l'esclusione. **Non verranno presi in considerazione certificati non agevolmente leggibili.**
- Lettera motivazionale in inglese da indirizzare all'attenzione dell'Ufficio Erasmus. Tale documento deve essere redatto dal candidato liberamente e autonomamente, esprimendo le motivazioni che lo spingono a presentare la candidatura (allegato C);

- Dichiarazione di aver preso visione dell'Informativa, anno accademico 2021/2022, relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR") fornita da UniCamillus (allegato E).

Gli studenti interessati possono presentare una sola domanda nella quale è possibile elencare fino a un massimo di due sedi, scelte tra quelle indicate all'articolo 3 del presente bando, in ordine di preferenza. Le sedi indicate all'articolo 3 sono riservate a studenti di uno specifico corso e anno di laurea. Tali indicazioni devono essere rispettate, in caso contrario la scelta della sede viene annullata d'ufficio.

Saranno esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte sull'apposito modulo on-line predisposto dall'Università;
- contenenti dichiarazioni o documentazioni non veritiere.

Altresì, le domande degli studenti non in regola con il pagamento delle tasse non saranno accolte.

UniCamillus declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche.

Articolo 5 - Criteri e valutazione delle domande

La selezione degli studenti sarà effettuata in base a criteri di merito accademico: numero di crediti e media ponderata.

Ai fini del calcolo del punteggio di ciascun candidato saranno utilizzati i dati di carriera così come disponibili alla Segreteria Studenti il 30 aprile 2021. Sarà quindi premura del candidato verificarne tempestivamente l'esattezza.

Le domande saranno esaminate da apposita Commissione secondo i seguenti criteri di valutazione.

A. Numero di crediti

Ai fini del punteggio assegnato verrà presa in considerazione la percentuale del totale dei crediti accumulati rispetto al totale dei crediti accumulabili entro il 30 aprile 2021 (crediti ottenuti ÷ crediti possibili da completare entro il 30 aprile 2021).

Verranno considerati tutti i crediti validi ai fini della laurea ottenuti e registrati in carriera entro il 30 aprile 2021. Il numero minimo di crediti richiesto varia a seconda del corso di laurea e dell'anno d'iscrizione (per maggiori dettagli si prega di far riferimento alla

Tabella 2 - Numero di crediti minimo per corso e anno di laurea, articolo 2 del presente Bando).

Tabella 4. – Numero di crediti massimo accumulabili per corso e anno di laurea al 30 aprile 2021

Corso e anno di laurea	Numero di crediti massimo accumulabili
Medicina e Chirurgia II° anno	90
Medicina e Chirurgia III° anno	149
Odontoiatria e Protesi dentaria I° anno	30
Infermieristica II° anno	85
Fisioterapia II° anno	79

Tabella 5. – Punteggio assegnato secondo i CFU acquisiti riconoscibili

CFU ottenuti/CFU acquistabili	Punteggio
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,5	5
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,6	10
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,7	15
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,8	20
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,9	25
CFU ottenuti/CFU acquistabili uguale a 1	30

B. Media ponderata

Ai fini del punteggio assegnato verrà preso in considerazione il valore puntuale della media ponderata.

La media ponderata minima deve essere uguale o superiore a 25/30 (non soggetta ad arrotondamenti). Ai fini del calcolo della media verranno presi in considerazione tutti gli esami sostenuti e registrati entro il 30 aprile 2021.

Tabella 6. – Punteggio assegnato secondo la media ponderata

Media ponderata	Punteggio
Media ponderata maggiore o uguale a 29.5	30
Media ponderata maggiore o uguale a 29	25
Media ponderata maggiore o uguale a 28	20
Media ponderata maggiore o uguale a 27	15
Media ponderata maggiore o uguale a 26	10
Media ponderata maggiore o uguale a 25	5

Articolo 6 - Graduatorie

Le graduatorie verranno pubblicate entro il giorno 5 luglio 2021 sul sito www.unicamillus.org.

A parità di punteggio, prevale lo studente iscritto ad anni di corso successivi (in ordine di anzianità) e infine lo studente anagraficamente più giovane.

Qualora il numero dei posti disponibili, a seguito di rinunce, o di nuovi accordi con altre Università, dovesse aumentare, l'Ateneo si riserva di attingere alla presente graduatoria o di effettuare un nuovo avviso.

In ogni caso la validità della presente graduatoria scade il 30 settembre 2021.

Articolo 7 - Accettazione della borsa di mobilità

Entro il 12 luglio 2021, tramite e-mail all'indirizzo outgoingstudents@unicamillus.org, lo studente vincitore di Borsa Erasmus è tenuto, pena l'esclusione, ad accettare formalmente la borsa di mobilità inviando il **Modulo di Accettazione Borsa di Studio Erasmus** (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale).

A seguito dell'accettazione, l'Ufficio Erasmus procede all'invio del nominativo dello studente all'ente ospitante entro le scadenze da questi indicate. La fruizione della mobilità da parte dello studente è comunque subordinata all'ammissione da parte dell'ente ospitante che potrebbe richiedere ulteriori certificazioni/documenti o rifiutare la candidatura in base al proprio regolamento interno.

Articolo 8 – Rinuncia, subentro e scorrimento

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato, la rinuncia quindi deve avvenire per iscritto tramite il **Modulo di Rinuncia alla Borsa di Studio Erasmus** (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale), il prima possibile e comunque entro 3 giorni dal termine ultimo per l'accettazione (15 luglio 2021). Oltre tale termine, le rinunce dovranno essere limitate a casi gravi e comprovati di forza maggiore, da comunicare per iscritto e debitamente giustificate per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

Le sedi rimaste disponibili dopo il termine ultimo per l'accettazione e/o a seguito di rinunce saranno assegnate, scorrendo la graduatoria.

Non sarà possibile in nessun caso effettuare lo scambio della sede ottenuta con un altro studente.

Articolo 9 - Decadenza

Il titolare della borsa Erasmus decade qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- perdita dello status di studente;
- rinuncia alla borsa Erasmus per impedimento sopravvenuto;
- qualsiasi causa, debitamente motivata, che renda lo studente non idoneo al proseguimento del soggiorno all'estero.

Articolo 10 - Adempimenti prima, durante e dopo la mobilità

1. Prima della mobilità

- Tutti gli studenti ammessi al programma saranno tenuti a partecipare alla riunione Erasmus dove riceveranno le istruzioni e informazioni necessarie per la preparazione alla partenza.
- Tutti gli studenti ammessi sono tenuti a mettersi in contatto con il Responsabile Accademico di riferimento, che verrà indicato dall'Ufficio Erasmus a seguito dell'accettazione della Borsa di studio Erasmus.
- **Learning Agreement** (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale) - Tutti gli studenti devono compilare, il piano di studio ufficiale, Learning Agreement, che definisce l'attività didattica da svolgere all'estero e garantisce il riconoscimento dei crediti ottenuti con il superamento degli esami all'estero. Il Learning Agreement dovrà essere approvato e firmato dal Responsabile Accademico di riferimento, sottoscritto dallo studente, approvato dall'Ateneo partner mediante timbro e firma.
- **Accordo di Mobilità** (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale) - Prima della partenza lo studente e l'Ateneo sottoscrivono un accordo di Mobilità Erasmus+.
- **Online Linguistic Support** - Il Programma Erasmus+ prevede che il candidato assegnatario sostenga obbligatoriamente una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, fatta eccezione per le mobilità verso la Svizzera. In base al risultato del test OLS, allo studente potrà essere assegnata una licenza per seguire un corso di lingua online, utile alla preparazione linguistica per il periodo di mobilità. L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link agli studenti vincitori di Borsa di Studio Erasmus.
- Lo studente deve provvedere autonomamente alla ricerca dell'alloggio per il periodo di studio all'estero oppure contattare l'università ospitante per verificare la disponibilità di studentati e/o servizi di ricerca dell'alloggio.
- È necessario che lo studente si occupi autonomamente di espletare le pratiche di registrazione richieste dall'università ospitante secondo le modalità e le scadenze da essa fissate.
- Lo studente deve informarsi e provvedere in autonomia in merito all'assistenza sanitaria nel Paese ospitante, e sulle modalità d'ingresso nel Paese ospitante, se cittadino non comunitario rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati).
- L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione a UniCamillus viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione ospitante.

2. Durante la mobilità

- Non appena giunto nella sede di destinazione lo studente dovrà compilare e firmare l'Attestato di Arrivo (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale) agli Uffici preposti della sede ospitante e trasmetterlo all'indirizzo e-mail outgoingstudents@unicamillus.org per evitare ritardi nell'erogazione della borsa.
- Qualora necessario, lo studente potrà proporre modifiche ai contenuti del Learning Agreement iniziale, che devono essere tempestivamente concordate e sottoposte alle firme del Responsabile Accademico di riferimento di UniCamillus e dell'università ospitante. Il LA deve comunque essere sottoposto a firma del Responsabile Accademico di riferimento dell'ateneo ospitante.
- Alla conclusione del periodo di studi all'estero, prima del rientro presso la sede di appartenenza, lo studente dovrà:
 - Farsi certificare la data di fine periodo dall'università ospitante, mediante la compilazione dell'Attestato di frequenza (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale), che dovrà essere inviato all'Ufficio Erasmus all'indirizzo e-mail outgoingstudents@unicamillus.org.
 - Chiedere all'università ospitante il certificato delle attività formative svolte ("Transcript of Records") che dovrà essere inviato all'Ufficio Erasmus all'indirizzo e-mail outgoingstudents@unicamillus.org.

3. Dopo la mobilità

- **Rapporto narrativo (eu survey)** - Il Partecipante, alla fine del periodo di mobilità, dovrà compilare il rapporto narrativo (EU SURVEY), fatta eccezione per gli studenti assegnatari di una mobilità verso la Svizzera. L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link agli studenti vincitori di Borsa di Studio Erasmus una volta terminato il periodo di mobilità.
- **Online Linguistic Support post Erasmus** – Il candidato deve eseguire obbligatoriamente il secondo test online OLS per valutare i progressi compiuti, obbligo al quale è condizionata l'erogazione dell'eventuale saldo del contributo finanziario (solo mobilità Erasmus+ UE). L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link agli studenti vincitori di Borsa di Studio Erasmus una volta terminato il periodo di mobilità.

Articolo 11 – Costi

Gli studenti selezionati risulteranno regolarmente iscritti a UniCamillus anche durante il soggiorno all'estero e sono tenuti al rispetto delle scadenze relative a tasse universitarie, piani studio, domanda di laurea, ecc.

Gli studenti selezionati sono esonerati dal pagamento della retta dell'università partner.

Articolo 12 – Contributi

I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività accademiche. La durata della mobilità dovrà essere di almeno 3 mesi (90 giorni) e fino ad una durata massima di 12 mesi consecutivi, ed essere realizzata tra il 05 luglio 2021 ed il 31 maggio 2022.

Le Borse di mobilità Erasmus sono assegnate secondo la graduatoria di merito, nel limite dei fondi disponibili. Gli importi delle borse di mobilità Erasmus variano in funzione dei Paesi di destinazione e in relazione del costo della vita.

Tabella 7. – Punteggio - livello di conoscenza di una seconda lingua

	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	EURO 300,00
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	EURO 250,00
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	EURO 250,00

Il contributo effettivo viene calcolato sulla base dei giorni di mobilità realmente fruiti all'estero, come risulta dall' Attestato di frequenza, rilasciato dall'università ospitante.

L'erogazione dei fondi avviene in due tranches:

- La prima, pari al 70%, all'inizio del periodo di mobilità;
- La seconda, pari al 30%, alla fine del periodo di mobilità, e comunque a seguito della presentazione dell'Attestato di frequenza e del Transcript of Records.

Si fa presente che i vincitori di Borsa Erasmus che trascorrono un periodo di mobilità effettiva all'estero inferiore a 3 mesi (90 giorni) dovranno restituire l'intero importo ricevuto in anticipo, in quanto non avranno diritto ad alcun fondo del Progetto Erasmus.

In caso di risoluzione anticipata del soggiorno all'estero, l'importo della borsa è rideterminato in proporzione al periodo effettivamente trascorso all'estero svolgendo le attività concordate.

Inoltre, qualora lo studente vincitore decida di trascorrere un periodo inferiore di quello preventivato nell'Accordo di mobilità (ma comunque maggiore di 3 mesi), dovrà restituire se necessario parte dei fondi che eccedono l'importo ricevuto in anticipo.

Articolo 13 – Studenti con disabilità

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+, al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità, l'Agenzia Nazionale

Erasmus+ INDIRE potrà erogare un contributo economico aggiuntivo per gli studenti portatori di disabilità.

Articolo 14 – Protezione dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per la finalità della presente selezione e saranno oggetto di trattamento svolto - con o senza l'ausilio di sistemi informatici - nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza.

Articolo 15 – Avvertenze

Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede esclusivamente il Bando approvato con Decreto Rettorale n. 92 del 10 giugno 2021 depositato e disponibile presso gli uffici della segreteria didattica e redatto in lingua italiana di cui è possibile ottenere copia conforme.