



## **Decreto Rettorale n. 103 del 13/04/2022**

*Anno Accademico 2022/2023*

### **IL RETTORE**

**VISTO** il rilascio della Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, che costituisce il presupposto per concorrere ai finanziamenti nell'ambito del programma Erasmus+;

**VALUTATA** l'opportunità di procedere all'emanazione del Bando per la formulazione della graduatoria di eventuali candidati idonei,

### **DECRETA**

#### **Articolo 1**

L'approvazione ed emanazione del Bando Erasmus+ - Mobilità per fini di studio per l'a.a. 2022/23, il cui testo, allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

#### **Articolo 2**

Il presente Decreto con la firma autografa viene acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa Università e pubblicato sul sito istituzionale.

F.to IL RETTORE  
Giovan Crisostamo Profita

## **BANDO ERASMUS+ PER LA SELEZIONE DI STUDENTI IN MOBILITÀ PER FINI DI STUDIO PER L'ANNO ACCADEMICO 2022/2023.**

Il programma Erasmus+ per motivi di studio consente agli studenti universitari di accrescere le opportunità di formazione, finalizzate a far acquisire le abilità necessarie per favorire la transizione verso il mondo del lavoro.

### **Articolo 1 - Oggetto**

È indetto per l'anno accademico 2022/2023 dalla Saint Camillus International University of Health Sciences, d'ora in avanti definita "UniCamillus", nell'ambito dell'Azione Chiave 1 del Programma Erasmus+, una selezione per l'assegnazione di posti di mobilità internazionale per svolgere attività di studio all'estero durante il secondo semestre (a.a. 2022/2023), presso Atenei partner europei con i quali UniCamillus ha stipulato accordi bilaterali.

### **Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

Alla selezione possono partecipare gli studenti UniCamillus:

- in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- che abbiano una media ponderata minima dei voti conseguiti uguale o superiore a 25/30;
- che alla data di presentazione della domanda abbiano ottenuto un numero minimo di crediti pari a 20 CFU;
- che siano in possesso della certificazione delle adeguate competenze linguistiche in base alla/alle destinazione/i scelta/e (per maggiori dettagli si prega di far riferimento alla Tabella contenuta nell'allegato A del presente Bando);
- che siano regolarmente immatricolati nell'a.a. 2021/2022 ad uno dei seguenti Corsi di Laurea e anni di studi:

**Tabella – Corso e anno di laurea**

<b>Corsi di Laurea</b>	<b>Anno di iscrizione</b>			
Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia	I	II	III	IV
Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria	I	II		
Corso di Laurea Triennale in Infermieristica ed Ostetricia	I	II		
Corso di Laurea Triennale in Fisioterapia	I	II		
Corso di Laurea Triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico	I	II		

Gli studenti che presentano domanda di partecipazione al Bando Erasmus+, devono tenere in considerazione che il tirocinio della durata di 6 mesi, non potrà essere svolto in concomitanza all'esperienza Erasmus+ o presso l'eventuale Università di destinazione. Si specifica inoltre che nessuna attività extracurricolare svolta durante il periodo di mobilità, potrà essere riconosciuta come equivalente al tirocinio curricolare dei Corsi a ciclo unico.

Per gli studenti vincitori della Borsa di studio Erasmus+, la competenza linguistica sulla base della sede assegnata dovrà essere attestata tramite certificazione esterna ufficiale da allegare alla domanda di partecipazione:

- Inglese: IELTS, TOEFL, Cambridge (FCE, CAE, CPE)
- Spagnolo: DELE
- Francese: DELF, DALF, ESABAC
- Tedesco: Goethe-Zertifikat, Zertifikat ÖSD, ZD - Zertifikat Deutsch

Qualora, all'atto della presentazione della domanda di mobilità Erasmus+, lo studente non fosse in possesso della certificazione linguistica richiesta dalla sede di destinazione, potrà sottoscrivere un'autocertificazione tramite la quale si assume l'impegno di conseguire tale certificazione entro il termine ultimo del **15 settembre 2022**.

Si fa presente che agli studenti in possesso di diploma di maturità conseguito all'estero che esibiranno documentazione regolare degli esami sostenuti e del livello di conoscenza della lingua (no autodichiarazione), verrà assegnato d'ufficio il livello di lingua C1.

### **Articolo 3 - Posti e sedi**

Le sedi, consultabili nell'allegato A che accompagna il presente Bando, sono riservate a studenti di uno specifico Corso e anno di Corso in base agli accordi sottoscritti.

**NOTA BENE:** le sedi e i posti disponibili potrebbero subire modifiche rispetto al Bando, qualora dovessero intervenire variazioni introdotte dalle Università partner o dagli organismi europei/nazionali che ne regolano il programma. Si raccomanda agli studenti vincitori del Bando di prestare attenzione alle indicazioni che saranno fornite dai coordinatori degli accordi partner e di monitorare i calendari accademici didattici degli Atenei ospitanti.

### **Articolo 4 - Presentazione delle candidature**

Gli studenti interessati possono presentare la domanda di partecipazione al Bando Erasmus+ e gli ulteriori documenti richiesti, accedendo, con le proprie credenziali di accesso, al portale studenti GOMP alla URL <https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login>.

La domanda dovrà essere compilata online **entro e non oltre la data del 02/05/2022 (ore 23:59)**, collegandosi al portale GOMP nella sezione:

**HOME—> Mobilità Internazionale—> Studio—> Bando mobilità.**

Sarà necessario scaricare la documentazione obbligatoria, compilarla debitamente e ricaricarla in formato PDF nella medesima sezione a completamento della candidatura. Una volta completata la domanda, il sistema fornirà una conferma dell'avvenuta compilazione e sarà possibile stampare un riepilogo della stessa e/o scaricarne un promemoria e una copia sarà inviata alla propria casella e-mail.

La guida per presentare la domanda di partecipazione sul portale studenti GOMP è disponibile alla pagina istituzionale <https://www.unicamillus.org/it/scambi-internazionali/> .

Gli studenti interessati possono presentare una sola domanda nella quale è possibile elencare fino a un massimo di **tre sedi**, scelte tra quelle indicate nell'allegato A del presente Bando, in ordine di preferenza. Per ogni sede è previsto un determinato numero di posti e un vincolo relativo ad anno di Corso, Corso di studi e livello di lingua richiesto dalla sede di destinazione.

Saranno esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte nella forma prevista;
- contenenti dichiarazioni o documentazioni non veritiere;
- non in regola con il pagamento delle tasse.

## **Articolo 5 - Criteri e valutazione delle domande**

La selezione degli studenti sarà effettuata in base a criteri di merito accademico ovvero: numero di crediti conseguiti alla data indicata e media ponderata.

Le domande che perverranno, seguendo modalità e scadenze stabilite nel presente Bando, saranno esaminate da apposita Commissione interna secondo i seguenti criteri di valutazione:

### **A. Numero di crediti**

**Ai fini del punteggio assegnato verrà preso in considerazione il rapporto dei crediti maturati in carriera entro il 31/03/2022, rispetto al totale dei crediti conseguibili<sup>1</sup> entro l'anno di iscrizione (crediti ottenuti entro il 31/03/2022 ÷ crediti possibili da conseguire entro l'anno).**

Automaticamente in fase di compilazione della domanda, verranno considerati tutti i crediti validi ai fini della laurea ottenuti e registrati in carriera e visibili dal portale GOMP,

<sup>1</sup> Il numero max di CFU conseguibili è calcolato moltiplicando 60 per l'anno di iscrizione al momento della domanda di mobilità.

entro il **31/03/2022**.

Al rapporto sopra espresso, sarà attribuito un ulteriore punteggio come da tabella seguente:

**Tabella – Punteggio assegnato secondo i CFU acquisiti riconoscibili**

<b>CFU ottenuti/CFU acquistabili</b>	<b>Punteggio</b>
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,5	5
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,6	10
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,7	15
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,8	20
CFU ottenuti/CFU acquistabili maggiore o uguale a 0,9	25
CFU ottenuti/CFU acquistabili uguale a 1	30

## **B. Media ponderata**

Ai fini del punteggio assegnato verrà preso in considerazione il valore puntuale della media ponderata, che dovrà essere almeno uguale o superiore a 25/30.

**Tabella – Punteggio assegnato secondo la media ponderata**

<b>Media ponderata</b>	<b>Punteggio</b>
Media ponderata maggiore o uguale a 29,5	30
Media ponderata maggiore o uguale a 29	25
Media ponderata maggiore o uguale a 28	20
Media ponderata maggiore o uguale a 27	15
Media ponderata maggiore o uguale a 26	10
Media ponderata maggiore o uguale a 25	5

## **Articolo 6 - Graduatorie**

Le graduatorie verranno pubblicate entro il giorno **04/05/2022** sul sito [www.unicamillus.org](http://www.unicamillus.org).

A parità di punteggio, prevale lo studente iscritto ad anni di corso successivi e infine lo studente anagraficamente più giovane.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato alla prima esperienza di mobilità internazionale svolta durante il proprio ciclo di studi.

Si fa presente che nei programmi di studio a ciclo unico come Medicina e Chirurgia, gli studenti possono usufruire di un periodo di mobilità della durata massima di 24 mesi; per i corsi di studio a ciclo breve la durata consentita equivale ad un massimo di 12 mesi.

Qualora il numero dei posti disponibili, a seguito di rinunce o di nuovi accordi con altre Università, dovesse aumentare, l'Ateneo si riserva di attingere alla graduatoria o di effettuare un nuovo avviso.

## **Articolo 7 - Accettazione della Borsa di mobilità**

Entro il **06/06/2022** lo studente vincitore della Borsa di studio Erasmus+ per la mobilità studenti ai fini di studio per l'a.a 2022/2023 è tenuto, pena l'esclusione, ad accettare formalmente la Borsa di mobilità confermando **la sede** tramite la funzione di **Accettazione della sede**, nella sezione mobilità internazionale sul portale GOMP.

A seguito dell'accettazione della sede, l'Ufficio Erasmus procederà all'invio del nominativo dello studente all'ente ospitante entro le scadenze da quest'ultimo indicate. La fruizione della mobilità da parte dello studente è comunque subordinata all'ammissione da parte dell'ente ospitante che potrebbe richiedere ulteriori certificazioni/documenti o rifiutare la candidatura in base al proprio regolamento interno.

## **Articolo 8 - Rinuncia, subentro e scorrimento**

In caso di rinuncia, lo studente vincitore della Borsa di studio Erasmus+ per la mobilità studenti ai fini di studio per l'a.a 2022/2023 è tenuto a confermare la **Rinuncia alla Mobilità**, nella sezione mobilità internazionale sul portale GOMP.

I posti rimasti disponibili saranno assegnati scorrendo la graduatoria.

Non sarà possibile in nessun caso effettuare lo scambio della sede ottenuta con quella scelta da un altro studente.

## **Articolo 9 - Decadenza**

Il titolare della Borsa Erasmus+ decade qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- perdita dello status di studente;
- rinuncia della Borsa Erasmus+ per impedimento sopravvenuto;
- qualsiasi causa, debitamente motivata, che renda lo studente non idoneo al proseguimento del soggiorno all'estero.

## **Articolo 10 - Adempimenti prima, durante e dopo la mobilità**

### **1. Prima della mobilità**

Tutti gli studenti ammessi al programma di mobilità saranno tenuti a partecipare agli incontri Erasmus dove riceveranno le istruzioni e informazioni necessarie per la preparazione alla partenza.

Tutti gli studenti ammessi sono tenuti a mettersi in contatto con il Responsabile Accademico di riferimento, per la presentazione, controllo e conseguente accettazione

**Learning Agreement o LA** (modello scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale) - Tutti gli studenti devono compilare il piano di studi ufficiale, Learning Agreement, che definisce l'attività didattica da svolgere presso la sede di destinazione e ne garantisce il riconoscimento dei crediti ottenuti con il superamento degli esami. Il Learning Agreement dovrà essere approvato e firmato dal Responsabile Accademico di riferimento, sottoscritto dallo studente ed approvato dall'Ateneo partner mediante timbro e firma.

**Accordo di Mobilità** (modello scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale del sito web istituzionale) - Prima della partenza lo studente e l'Ateneo sottoscrivono un accordo di Mobilità Erasmus+.

**Online Linguistic Support (OLS)** - Il Programma Erasmus+ prevede che il candidato assegnatario sostenga obbligatoriamente una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, fatta eccezione per le mobilità verso la Svizzera. In base al risultato del test OLS, allo studente potrà essere assegnato un corso di lingua online, utile alla preparazione linguistica per il periodo di mobilità. L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link agli studenti vincitori della Borsa di Studio tramite il quale sarà possibile sostenere il test OLS.

### **Articolo 11 - Obblighi dello studente**

Lo studente deve provvedere autonomamente alla ricerca dell'alloggio per il periodo di studio all'estero oppure contattare l'Università ospitante per verificare la disponibilità di studentati e/o servizi di ricerca dell'alloggio.

È necessario che lo studente si occupi autonomamente di espletare le pratiche di registrazione richieste dall'Università ospitante secondo le modalità e le scadenze da essa fissate.

### **Articolo 12 - Obblighi per studenti non comunitari**

Lo studente non comunitario, deve informarsi e provvedere in autonomia in merito all'assistenza sanitaria nel Paese ospitante e alle modalità d'ingresso nel Paese di destinazione rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati).

### **Articolo 13 - Assicurazione sanitaria**

L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia con l'iscrizione a UniCamillus viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di

permanenza all'estero presso l'Istituzione ospitante.

Si invita comunque lo studente ad informarsi, prima della partenza, dell'estensione dell'Assistenza Sanitaria Nazionale nel Paese di destinazione recandosi presso la propria Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) di competenza. L'assistenza sanitaria di base e l'accesso diretto ai servizi sanitari nazionali nei Paesi membri dell'U.E. è generalmente garantita dalla Tessera Europea di Assicurazione malattia (TEAM). Sarà responsabilità dello studente dotarsi di tale tessera qualora non ne sia già in possesso, sia scaduta o l'abbia smarrita.

## 2. Durante la mobilità

Non appena giunto nella sede di destinazione, lo studente dovrà far compilare e firmare l'Attestato di Arrivo (scaricabile nella pagina dedicata alla mobilità internazionale dal sito web istituzionale) agli Uffici preposti della sede ospitante e trasmetterlo all'indirizzo e-mail [outgoingstudents@unicamillus.org](mailto:outgoingstudents@unicamillus.org) per evitare ritardi nell'erogazione della Borsa.

Qualora necessario, lo studente potrà proporre modifiche ai contenuti del Learning Agreement iniziale che dovranno essere tempestivamente concordate e sottoposte alle firme del Responsabile Accademico di riferimento di UniCamillus e dell'Università ospitante.

Alla conclusione del periodo di studi all'estero, prima del rientro presso la sede di appartenenza, lo studente dovrà chiedere all'Università ospitante il certificato delle attività formative svolte (Transcript of Records) che dovrà essere inviato all'Ufficio Erasmus all'indirizzo [outgoingstudents@unicamillus.org](mailto:outgoingstudents@unicamillus.org)

## 3. Dopo la mobilità

Lo studente, terminata la mobilità internazionale, dovrà compilare i seguenti documenti:

1. **Rapporto narrativo (eu suvery)** - lo studente, alla fine del periodo di mobilità, dovrà compilare il rapporto narrativo (EU SURVEY). L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link agli studenti vincitori della Borsa di Studio Erasmus+ una volta terminato il periodo di mobilità.
2. **Online Linguistic Support post Erasmus** - lo studente, alla fine del periodo di mobilità, dovrà eseguire obbligatoriamente il secondo test online OLS per valutare i progressi compiuti, obbligo al quale è condizionata l'erogazione dell'eventuale saldo del contributo finanziario.

L'Ufficio Erasmus provvederà ad inoltrare il link per effettuare il test OLS agli studenti vincitori della Borsa di Studio Erasmus+ una volta terminato il periodo di mobilità.

## Articolo 14 - Costi

Gli studenti selezionati risulteranno regolarmente iscritti a UniCamillus anche durante il soggiorno all'estero e sono tenuti al rispetto delle scadenze relative a tasse universitarie, piani studio, domanda di laurea, ecc.

Gli studenti selezionati sono esonerati dal pagamento della retta dell'Università partner.

## Articolo 15 - Contributi

I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività accademiche. La durata della mobilità dovrà essere di almeno 2 mesi (60 giorni) e fino ad una durata massima di 12 mesi consecutivi, ed essere realizzata nel semestre/nei semestri di riferimento del bando.

Le Borse di mobilità Erasmus+ sono assegnate secondo la graduatoria di merito, nel limite dei fondi disponibili. Gli importi delle Borse di mobilità Erasmus+ variano in funzione dei Paesi di destinazione e in relazione al costo della vita:

**Tabella – Paesi di destinazione e importi mensili rimborso per costo della vita**

	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	EURO 300,00
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	EURO 250,00
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	EURO 250,00

Il contributo effettivo viene calcolato sulla base dei giorni di mobilità realmente fruiti all'estero, come risulta dall'Attestato di frequenza, rilasciato dall'università ospitante.

L'erogazione dei fondi avviene in due tranches:

- la prima, pari al 70%, all'inizio del periodo di mobilità;
- la seconda, pari al 30%, alla fine del periodo di mobilità e comunque a seguito della presentazione dell'Attestato di frequenza e del Transcript of Records.

Si fa presente che i vincitori della Borsa Erasmus+ che trascorrono un periodo di mobilità effettiva all'estero inferiore a 2 mesi (60 giorni) dovranno restituire l'intero importo ricevuto in anticipo, in quanto non avranno diritto ad alcun fondo del Progetto Erasmus+.

In caso di risoluzione anticipata del soggiorno all'estero, l'importo della Borsa è rideterminato in proporzione al periodo effettivamente trascorso.

Inoltre, qualora lo studente vincitore decida di trascorrere un periodo inferiore a quello preventivato nell'Accordo di mobilità (ma comunque maggiore di 2 mesi), dovrà restituire se necessario parte dei fondi che eccedono l'importo ricevuto in anticipo.

### **Articolo 16 - Studenti con disabilità**

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+, al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE potrà erogare un contributo economico aggiuntivo per gli studenti portatori di disabilità che ne faranno richiesta.

Per eventuale assistenza e/o maggiori informazioni si consiglia di contattare direttamente i coordinatori degli Atenei Partner oppure scrivere alla casella di posta: [dso@unicamillus.org](mailto:dso@unicamillus.org)

### **Articolo 17 - Protezione dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per la finalità della presente selezione e saranno oggetto di trattamento svolto - con o senza l'ausilio di sistemi informatici - nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza.

### **Articolo 18 - Avvertenze**

Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede esclusivamente il Bando approvato con Decreto Rettorale n.103 del 13/04/2022 depositato e disponibile presso gli uffici della segreteria didattica e redatto in lingua italiana di cui è possibile ottenere copia conforme.